

**DOMANDA DI ISCRIZIONE
NELL'ELENCO DELLE 'LIBERE FORME ASSOCIATIVE'**

►* PREGO SCRIVERE A MACCHINA O * IN STAMPATELLO

ALLA DIRETTRICE DEL
SETTORE SEGRETERIA
GENERALE
DEL COMUNE DI BOLOGNA
SEDE

<p>La sottoscritta/Il sottoscritto</p> <p>(nome) _____</p> <p>(cognome) _____</p> <p>C.F. _____ nata/o a _____</p> <p>il _____ residente a _____ in via _____ n. _____</p> <p>C.A.P. _____ tel. _____ Fax _____</p> <p>E-mail: _____</p> <p>nella Sua qualità di Legale Rappresentante (tipo di carica) _____</p> <p>dal giorno _____ mese _____ anno _____</p> <p>dell'Associazione/Organismo privato (denominata)</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

C.F. _____ P.IVA _____

costituita in data: giorno _____ mese _____ anno _____

(forma giuridica) _____

N. Soci iscritti _____ N. Volontari non soci _____ N. dipendenti _____

con sede legale in _____ via _____ n. _____

C.A.P. _____ Tel. _____ Fax _____

e sede operativa (obbligatoriamente) a Bologna via _____ n. _____

C.A.P. _____ Tel. _____ Fax _____ presso

nome _____ cognome _____

indirizzo E-mail: _____

Sito internet: _____

CHIEDE

ai sensi del Regolamento Comunale sulle " Libere Forme Associative" l'iscrizione della suddetta _____ nell'Elenco comunale in quanto costituita come organizzazione:

- di volontariato, ai sensi della legge 266/1991;
- di promozione sociale, ai sensi della legge 383/2000;
- Associazioni, Fondazioni e Comitati disciplinati ai sensi del Libro I, titolo II, capo II e III, del codice civile;
- Organizzazione non governativa (O.N.G.), legge 49/1987;

nella seguente sezione tematica: (indicare la sezione tematica prevalente)

- 1. attività socio-sanitaria ed assistenziali;
- 2. impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani, cultura della convivenza, integrazione sociale e comunitaria;
- 3. Attività educative di istruzione e formazione;
- 4. Attività sportive e ricreative;
- 5. Attività culturali;
- 6. Tutela ambientale;
- 7. Tutela e promozione dei diritti e del benessere degli animali;
- 8. Protezione civile;
- 9. Attività di carattere internazionale;

A tal fine,

DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che l'associazione svolge attività prevalentemente nel Quartiere _____ (dato non obbligatorio)

A. che la propria attività è regolamentata da:

- Atto costitutivo (legalmente registrato, che allega in fotocopia);
- Statuto (legalmente registrato, che allega in fotocopia);
- altro documento comprovante l'esistenza dell'Associazione/Organismo privato (indicare quale e allegare tale documento in fotocopia); _____

B. che le finalità dell'Associazione/Organismo privato sono le seguenti:

**DICHIARA INOLTRE CHE,
l'Associazione è iscritta nel Registro Regionale e/o Provinciale**

- del volontariato a' sensi della L.R. n. 12 del 21/02/2005;
- delle Associazioni di promozione sociale di cui alla L.R. n. 34/2002;
- delle Organizzazioni non governative, ai sensi della Legge 49/1987;
- è iscritta all'Anagrafe O.N.L.U.S. (Organizzazioni non lucrative di utilità sociali) a norma del DL 460/97 (allegare fotocopia di accettazione inserimento anagrafe onlus dell'Ufficio Entrate);
- è ONLUS di diritto (perché ass. di volontariato);
- non è iscritta in nessun Registro regionale e/o Provinciale;

afferma in ultimo che,

- e' interessato a fornire informazioni all'URP (ufficio per le relazioni con il pubblico) riguardanti l'attività' dell'Associazione/Organismo privato e, che pertanto ritirerà il modulo di richiesta all'ufficio in p.zza Maggiore, 6.

In fede,

Bologna, lì _____ FIRMA _____

INFORMATIVA sul trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati dal Comune di Bologna, sia con strumenti elettronici sia su supporto cartaceo, per le seguenti finalità istituzionali: Iscrizione nell'elenco delle Libere Forme Associative e rapporti previsti dal Regolamento comunale di cui all'art. 4 dello Statuto Comunale.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili, che il Comune è legittimato ad utilizzare come previsto dall'art. 18, D. Lgs. 196/03 e dal Nuovo Regolamento Comunale sulle Libere Forme Associative, approvato il 14 ottobre 2005, odg. N. 187.

I dati conferiti con la presente domanda sono previsti dal Regolamento sopra citato, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/03. I dati che, a seguito delle verifiche, risultassero eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non verranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene e possono comunque essere visionati dai diretti interessati.

Il mancato conferimento di tutti o di alcuni dati ritenuti indispensabili per l'iscrizione nell'elenco delle Libere Forme Associative, per richiesta di contributi, per partecipazione ai Bandi di sostegno e sussidio alle attività delle Associazioni comporta la chiusura d'ufficio del procedimento per l'impossibilità di svolgere l'istruttoria;

i dati relativi all'elenco nelle diverse tipologie, vengono pubblicati sul sito internet istituzionale; essi vengono trattati da specifici incaricati del Comune di Bologna dai Settori a cui afferiscono le sezioni tematiche di riferimento e ai Quartieri

il titolare del trattamento è il Comune di Bologna, Piazza Maggiore n. 6 – Settore Segreteria Generale.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal Codice a favore dell'interessato, (art. 7 e ss D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196: ad esempio, accesso, cancellazione, aggiornamento, rettificazione, integrazione, ecc. della banca dati) possono essere rivolte al Responsabile del trattamento: Direttore della Segreteria Generale, oppure all'incaricato del trattamento specificatamente designato, nella persona del Responsabile dell'U.I. Servizi Generali della Segreteria Generale, tel. 051/203205 o, e-mail: libereformeassociative@comune.bologna.it -

Bologna, lì

FIRMA

NOTE INFORMATIVE:

La presente domanda va consegnata al Protocollo Generale, P.zza Maggiore 6, con orario:

Lunedì, Mercoledì, Venerdì: 8.30 – 13

Martedì, Giovedì: 8.30 - 13 e 15 – 17

Sabato: 8.,30 - 12.30

La formazione e l'aggiornamento dell'Elenco sulle Libere Forme Associative sono a cura della SEGRETERIA GENERALE - Ufficio Servizi Generali, Palazzo D'Accursio - 1° piano - P.zza Maggiore, 6 – 40122 BOLOGNA

Tel. 051/20.32.05 – 051/204271 FAX 051/20.37.36 - E-mail: giusi.digiunta@comune.bologna.it

Libereformeassociative@comune.bologna.it

L'elenco viene pubblicato sul sito: <http://urp.comune.bologna.it/LFA/LFA.nsf>

La modulistica e il regolamento sono stampabile dal sito:

<http://www.comune.bologna.it/bolognaper/terzosettore/bilancio/index.php>

- ✓ **La durata del procedimento di iscrizione è fissato in sessanta giorni e decorre dalla data di presentazione della richiesta.**

OBBLIGHI PER LE ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELL'ELENCO COMUNALE

Art. 4, co. 4. Ai fini dell'aggiornamento periodico, i legali rappresentanti delle associazioni iscritte, entro il 31 dicembre di ogni anno dispari, presentano dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, attestante:

- a) **il mantenimento dei requisiti di cui all'articolo 4 del reg.;**
- b) **l'avvenuta approvazione del rendiconto economico relativo all'anno precedente.**

Art. 4, co. 5. La mancata presentazione della dichiarazione, di cui al comma 4, comporta la cancellazione dall'elenco; non sono tenute alla presentazione della dichiarazione le associazioni che, alla scadenza del termine, risultino iscritte all'elenco da meno di un anno.

Art. 5 co. 3. Le associazioni hanno l'obbligo di comunicare, nel termine di trenta giorni dal loro verificarsi, le variazioni di sede sociale, di statuto e di rappresentante legale avvenute successivamente all'iscrizione all'elenco.

Art. 5 co. 4. L'iscrizione all'elenco non attribuisce alle associazioni il diritto di utilizzare o riprodurre l'emblema comunale nei propri strumenti di comunicazione o di informazione.